

**Единая медицинская информационно-аналитической  
системы Республики Северная Осетия-Алания**

**Руководство пользователя**

**Сервис «Телемедицинские консультации врач-пациент»**

**2022 год.**

# Проведение телемедицинских консультаций «ВРАЧ-ПАЦИЕНТ».

## 1. Начало работы в программе.

В начале работы необходимо авторизоваться в Единой медицинской информационно – аналитической системе РСО – Алания (далее – ЕМИАС РСО – Алания) и выбрать необходимый кабинет для работы (рисунок 1).

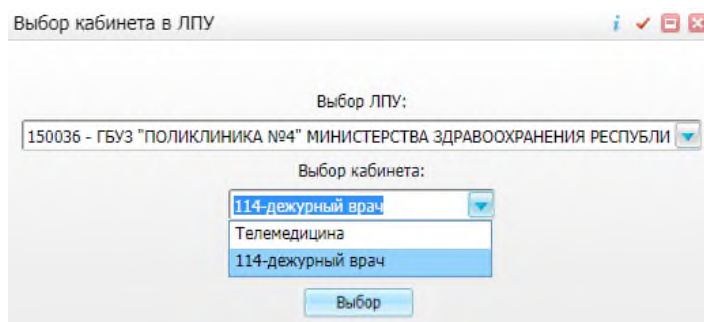


Рисунок 1.

Для открытия рабочего места врача в ЕМИАС РСО – Алания необходимо в разделе главного меню перейти по пути «Рабочие места» → «Дневник» (рисунок 2).

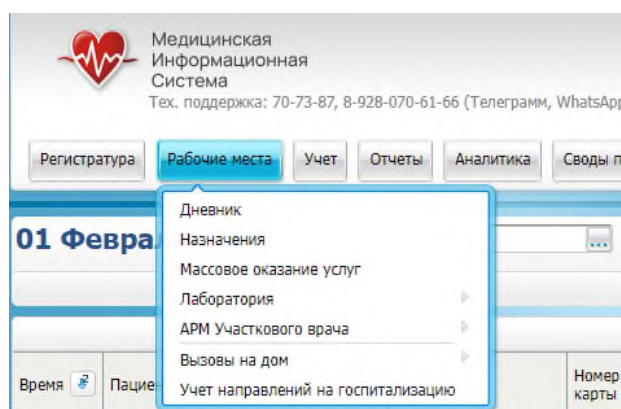


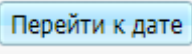


Рисунок 2.

В открывшемся окне отображается список пациентов, записанных на сегодняшний день (рисунок 3 пункт 1). В левом верхнем углу установлена текущая дата (рисунок 3 пункт 2). Для просмотра списка пациентов за предыдущие или последующие дни необходимо воспользоваться кнопками . Для просмотра пациентов, записанных на определённую дату, необходимо установить дату  и нажать кнопку . Для отображения в списке пациентов всех записей на прием за текущую дату вне зависимости от кабинета, в котором авторизовался врач и типа услуги записи необходимо открыть окно фильтра (рисунок 3 пункт 3), указать «Тип услуги» – «Все» и «Вид просмотра» – «По врачу» (рисунок 3, пункт 4).

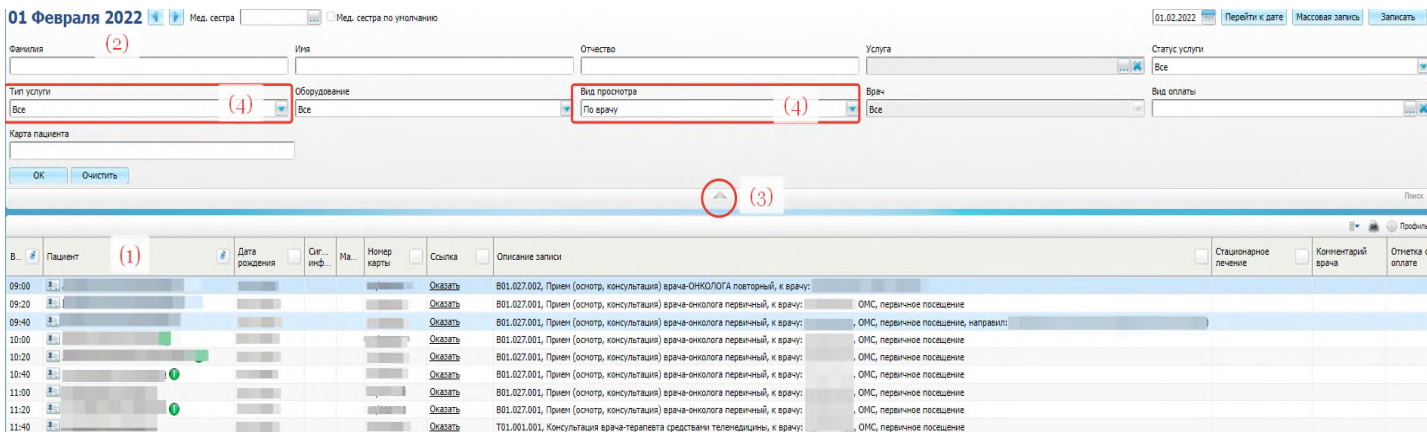


Рисунок 3.

Для оказания осмотра пациенту необходимо нажать на кнопку **Оказать** напротив ФИО пациента.

## 2. Правила подключения к видеотрансляции.

Для подключения к Видеотрансляции необходимо на вкладке «Основная вкладка для телемедицинских услуг» нажать на кнопку «Подключиться» (рисунок 4),

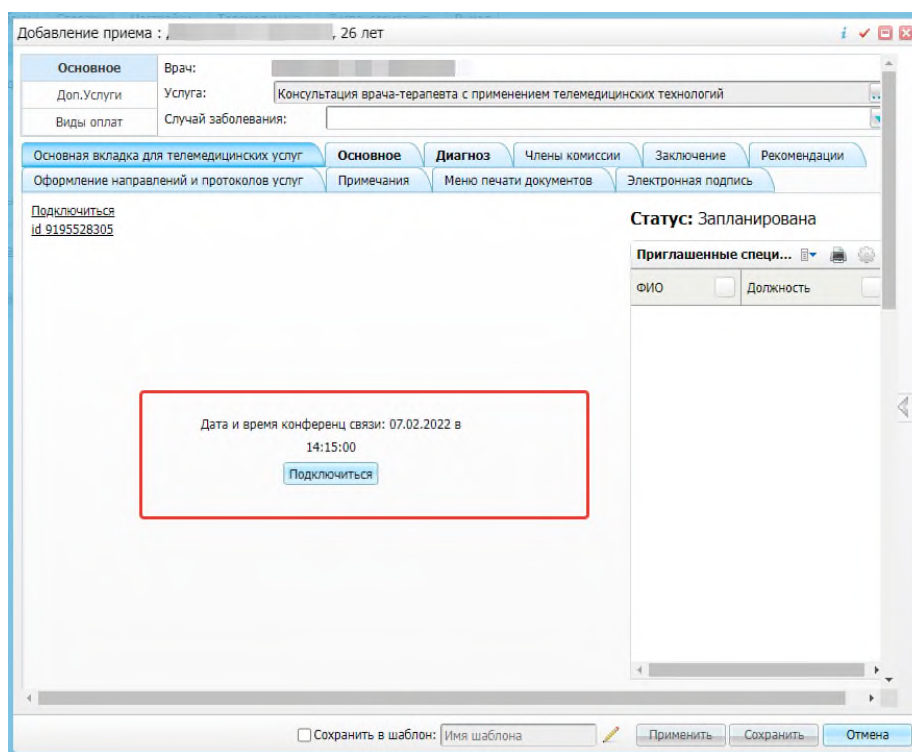


Рисунок 4.

открывается новая вкладка, где отображается окно с настройкой звука и видео изображения (рисунок 5) и кнопкой «Подключения» для начало телемедицинской консультации.

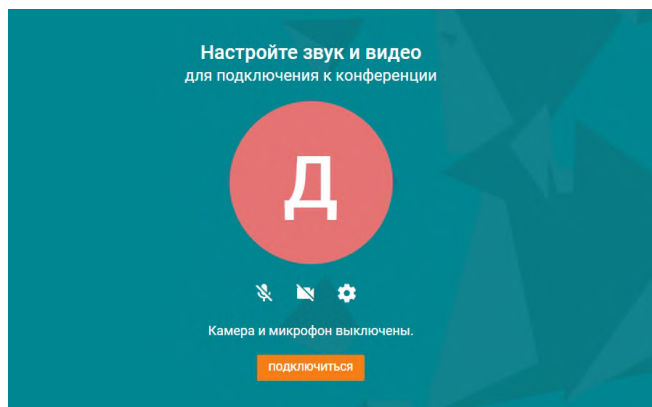


Рисунок 5.

После чего отобразится видеоизображение участников конференции (если вы не видите или не слышите пациента, это означает, что пациент или врач не настроил камеру или микрофон).

### 3. Заполнение осмотра.

Для заполнения результатов телемедицинской консультации необходимо перейти на вкладку браузера, где располагается ЕМИАС РСО – Алания (рисунок 4) и заполнить все необходимые поля в «Добавление приема» (рисунок 6).

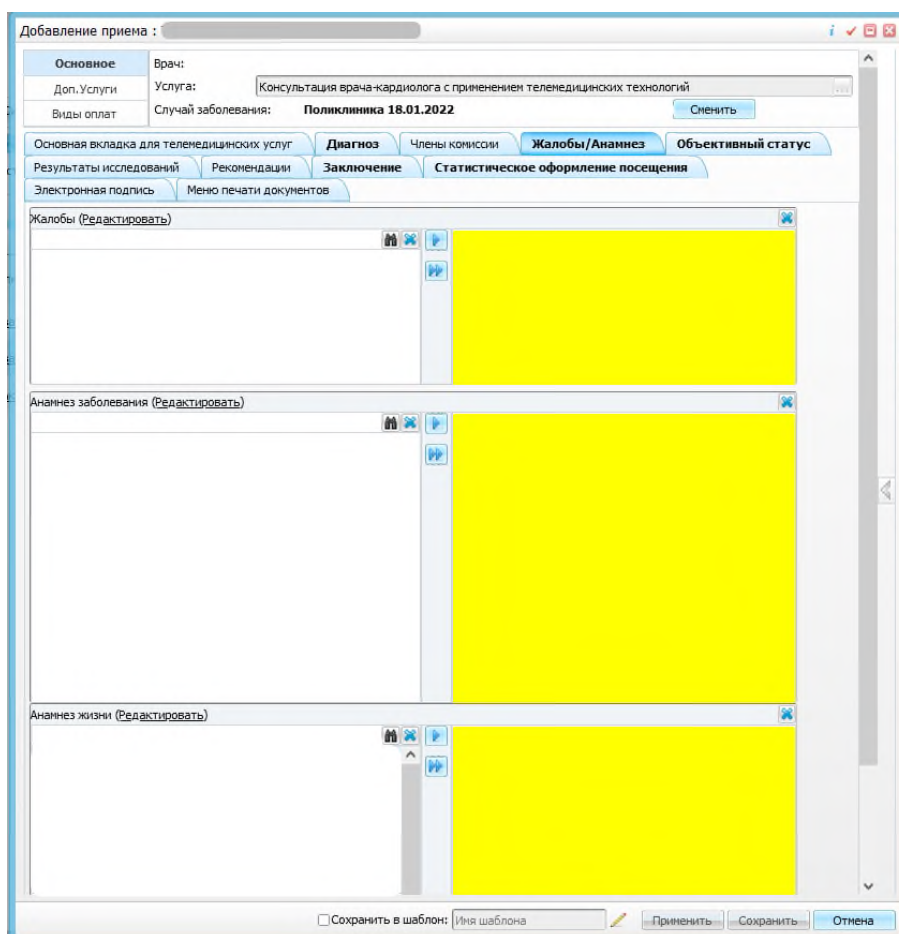


Рисунок 6.

Для заполнения протокола телемедицинской консультации, необходимо в каждой вкладке заполнить соответствующую информацию. Все желтые поля обязательны к заполнению.

После заполнения протокола, его необходимо подписать электронно-цифровой подписью. Для этого, в разделе «электронная подпись» (рисунок 7) находим кнопку «сформировать и подписать документы СЭМД» и нажимаем на неё.

The screenshot shows a web interface for a medical information system. At the top, there are input fields for 'Услуга:' (Service) and 'Случай заболевания:' (Case of disease). The 'Услуга:' field contains the text 'Консультация врача-нефролога с применением телемедицинских технологий'. Below these fields is a navigation bar with several tabs: 'Основная вкладка для телемедицинских услуг', 'Диагноз', 'Члены комиссии', 'Жалобы/Анамнез', 'Объективный статус', 'Результаты исследований', 'Рекомендации', 'Заключение', 'Статистическое оформление посещения', and 'Электронная подпись'. The 'Электронная подпись' tab is currently selected. Below the navigation bar, there is a 'Меню печати документов' (Document printing menu) and a button labeled 'Сформировать и подписать документы (СЭМД)', which is highlighted with a red rectangular box. To the right of this button is another button labeled 'Отправить в РС ЕГИСЗ'. At the bottom of the interface, there is a table with the following columns: 'Источник документа', 'Тип документа', 'Версия экземп... докум...', 'Дата и время созда... экзем... докум...', 'Автор доку...', 'Кем подп...', 'Пере... в ИЭМК', 'Статус документа', and 'Скач'. The table is currently empty.

Рисунок 7.